

Na temelju čl. 40. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), čl. 17. Zakona o sportu (NN br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13.), Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (NN br. 13/14.) i članka 74. Statuta Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica a na prijedlog ravnatelja Škole, Školski odbor Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica na sjednici održanoj dana 20. siječnja 2016. godine godine donio je

## **POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „KAMENJAK“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica (u daljnjem tekstu: ŠSD) uređuju se osnivanje, zadaće, djelokrug i način rada ŠSD.

### **II. OSNIVANJE I ZADAĆE ŠSD-a**

#### **Članak 2.**

ŠSD osniva Školski odbor u Školi (u daljnjem tekstu: školski odbor) radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

Naziv ŠSD je „Kamenjak“.

Sjedište ŠSD „KAMENJAK“ je u Srednjoj školi dr. Antuna Barca Crikvenica, Zidarska 4, Crikvenica.

U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja škola pri kojoj djeluje ŠSD.

ŠSD nema pravnu osobnost.

ŠSD se udružuju u općinske, gradske i županijske školske sportske saveze koji imaju pravnu osobnost.

#### **Članak 3.**

ŠSD organizira sportske aktivnosti po sekcijama. Sekcije ŠSD su:

- 1.nogomet,
- 2.košarka,
- 3.rukomet
- 4.odbojka
- 5.stolni tenis

Rad ŠSD je javan.

#### **Članak 4.**

Zadaće ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
3. poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

### **III. UPRAVLJANJE RADOM U ŠKOLSKOM SPORTSKOM DRUŠTVU**

#### **Članak 5.**

ŠSD ima voditelja (u daljnjem tekstu: voditelj ŠSD-a) kojega imenuje i razrješava školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Za voditelja ŠSD-a može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.

Voditelj ŠSD-a zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa rada ŠSD-a.

#### **Članak 6.**

ŠSD najmanje jedanput godišnje održava sjednicu ŠSD-a te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu školskom odboru.

### **IV. ČLANOVI ŠSD-a**

#### **Članak 7.**

Članovi ŠSD-a su:

- voditelj ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a,
- učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

## **Članak 8.**

Učenicima članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet učenika.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 14. stavak 2. ovog Pravilnika.

## **V. NAČIN RADA ŠSD-a**

### **Članak 9.**

ŠSD za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD-a. Koristi se školska sportska dvorana.

### **Članak 10.**

Aktivnosti ŠSD-a provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskome kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.

Početak svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskome odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

## **VI. EVIDENCIJA O RADU ŠSD-a**

### **Članak 11.**

ŠSD vodi evidenciju o radu.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti,
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
4. broju sati rada ŠSD-a.

## **VII. NATJECANJA**

### **Članak 12.**

ŠSD „KAMENJAK“ upisan je u Registar školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Registar) Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS) i time ima pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a.

### **Članak 13.**

Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a (u nastavku: natjecanja ŠSD-a) mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

Za svako sportsko natjecanje učenika ŠSD-a „KAMENJAK“ u sustavu natjecanja ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost HŠSS-a.

HŠSS vodi evidenciju svih natjecanja.

Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi HŠSS.

## **VIII. FINANCIRANJE**

### **Članak 14.**

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnoga proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

## **IX. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**

### **Članak 15.**

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine. Ako ŠSD ili škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, HŠSS može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 16.**

S odredbama ovog pravilnika razrednici su dužni upoznati učenike /ice i roditelje, odnosno skrbnike učenika/ica.

### **Članak 17.**

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

### **Članak 18.**

Autentično tumačenje ovog poslovnika daje Školski odbor.

### **Članak 19.**

Jedan primjerak ovog Poslovnika mora biti istaknut na vidljivom mjestu u Školi i objavljen na web stranici Škole.

### **Članak 21.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

Mirna Polić Malnar, prof.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 20. siječnja 2016. godine.

KLASA:003-05/16-01/01

URBROJ:2107-30-01-16-01

Crikvenica, 20. siječnja 2016. godine

Ravnatelj

Arsen Badurina, dipl teolog

